



## ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных услуг государственным областным автономным учреждением  
«Спортивная школа олимпийского резерва «Манеж» (новая редакция)

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления платных услуг, регулирует отношения, возникающие при оказании платных услуг в рамках уставной деятельности, реализация которых направлена на привлечение дополнительных финансовых средств (доходов) в целях повышения эффективности, увеличения объема и повышения качества оказываемых услуг, расширение спектра предлагаемых услуг.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом государственного областного автономного учреждения «Специализированная школа олимпийского резерва «Манеж» (далее по тексту - Устав).

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают:

- Потребитель услуги (далее Потребитель) – лицо, имеющее намерение заняться физическими упражнениями и спортом для поддержания и укрепления здоровья, профилактики заболеваний, поддержания высокой работоспособности, приобретающее или использующее услуги исключительно для личных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности, а также юридическое лицо;
- Исполнитель услуги (далее Исполнитель) - Государственное областное автономное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва «Манеж»;
- Платные услуги – деятельность Исполнителя по предоставлению платных услуг в сфере отдыха, оздоровления и досуга населения, и созданию условий по укреплению их здоровья, приносящая доход и организуемая в соответствии с действующим законодательством;
- Физкультурно-оздоровительные услуги – деятельность Исполнителя по удовлетворению потребностей Потребителя в поддержании и укреплении здоровья, физической реабилитации, а также для организации физкультурно-оздоровительного и спортивного досуга населения.

1.4. Платные услуги не могут быть оказаны вместо основной деятельности Исполнителя.

1.5. Платные услуги в соответствии со статьей 16 Федерального закона от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей могут оказываться только с согласия их Потребителя.

### 2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Для оказания платных услуг Исполнитель создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья;
- качественное оказание услуг персоналом Исполнителя;
- необходимое методическое и техническое обеспечение;

2.2. Ответственным за организацию предоставления платных услуг является заместитель директора Исполнителя.



2.3. Исполнитель услуг предоставляет Потребителям следующую информацию об оказываемых услугах:

- адрес (место нахождения), фирменное наименование (наименование) Исполнителя услуг;
- перечень оказываемых услуг, цену в рублях;
- условия приобретения услуг и условия их оказания;
- перечень необходимых документов для получения выбранного вида услуг;
- медицинские противопоказания для соответствующих видов услуг;
- правила внутреннего распорядка Исполнителя, в том числе с целью исключения дисциплинарных нарушений и снижения риска травматизма при оказании платных услуг;
- расположение мест общего пользования;
- правила поведения граждан во внештатных ситуациях;
- место нахождения пункта медицинской помощи;
- соблюдение правил техники безопасности;
- квалификация обслуживающего персонала;

2.4. Персонал Исполнителя также информирует Потребителя услуг:

- о правилах личной безопасности;
- об особенностях выбранного вида услуг;
- о порядке и правилах оказания выбранного вида услуг;
- о факторах риска для здоровья, исходя из климатических и природных условий;
- о полноте и правильности заполнения обязательных документов;
- о режиме труда и отдыха, личного поведения Потребителя в обществе (для определенного вида услуг).

2.5. Исполнитель оказывает платные услуги только после заключения договора об оказании платных услуг.

2.6. Договор на оказание платных услуг заключается в письменной форме после предъявления Потребителем документа, удостоверяющего личность и должен содержать следующие сведения:

- наименование Исполнителя и его юридический адрес;
- наименование (фамилия, имя, отчество) и адрес Потребителя;
- перечень (виды) оказания платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;
- срок оказания платных услуг;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказания данных услуг;
- сведения о Потребителе, его подпись или подпись ответственного лица;
- должность, фамилия, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени Исполнителя, его подпись.

Сведения, указанные в договоре на оказание платных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на информационных стендах Исполнителя, а также на сайте Исполнителя <http://sportmanezh.ru/> на дату заключения договора на оказание платных услуг.

2.7. При оформлении договора на оказание платных услуг используется форма договора на оказание платных услуг (приложение № 2 к настоящему Положению). Договор на оказание платных услуг составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, второй - у Потребителя.

2.8. В период заключения договора на оказание платных услуг по просьбе Потребителя Исполнитель предоставляет для ознакомления:

- образцы договоров;
- документы, содержащие необходимые сведения о платных услугах, а также о сопутствующих услугах, оказываемых за плату с согласия Потребителя;
- прейскурант услуг;

- расписание занятий в порядке оказания платных услуг;
  - Устав Исполнителя;
  - нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность учреждения;
  - адрес и телефон Министерства спорта и молодежной политики Новгородской области;
  - настоящее Положение и другие документы, регламентирующие деятельность Исполнителя по предоставлению платных услуг;
  - другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.
- 2.9. Оказание платных услуг проводится согласно расписанию занятий, отражающему время начала и время окончания занятий.
- 2.10. Для обеспечения качества предоставляемых платных услуг количество Потребителей, получающих услуги, должно соответствовать единовременной пропускной способности спортивного сооружения.
- 2.11. Скидки на оказание платных услуг предоставляются в соответствии с Приложением №4 к настоящему Положению.

### **3. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ**

- 3.1. Расчеты с Потребителями за предоставленные платные услуги Исполнитель производит, руководствуясь Указанием Банка России от 11 марта 2014 г. № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 3.2. Оплата платных услуг производится в соответствии с прейскурантом услуг. Расчеты за предоставленные услуги производятся с применением контрольно-кассовых машин (ККМ), а также перечислением средств через терминал на расчетный счет Исполнителя или через расчетный счет кредитных организаций. Исполнитель ведет отдельный бухгалтерский и статистический учет по платным услугам и основной некоммерческой деятельности в соответствии с инструкциями и приказами Министерства финансов Российской Федерации, а также формирует соответствующую отчетность.
- 3.3. При оплате услуг Потребителю в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий оплату услуг.
- 3.4. Средства, полученные от оказания платных услуг, поступают в кассу или на расчетный счет Исполнителя. Наличные денежные средства, поступившие в кассу Исполнителя, вносятся на расчетный счет Исполнителя.
- 3.5. Предельный размер расчетов наличными деньгами по одному договору с юридическим лицом и (или) индивидуальным предпринимателем не должен превышать 100 000 рублей.
- 3.6. Планирование получения и расходования средств от платных услуг осуществляется в рамках формирования плана финансово-хозяйственной деятельности Исполнителя.
- 3.7. Доходы от оказания платных услуг планируются Исполнителем самостоятельно исходя из объема оказания платных услуг с учетом ожидаемого роста/падения объема платных услуг и роста стоимости на платные услуги.
- 3.8. Бухгалтерия Исполнителя ведет учет поступления и расходования средств от платных услуг в соответствии с действующим законодательством.
- 3.9. Исполнитель по своему усмотрению вправе расходовать средства, полученные от оказания платных услуг, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности. Полученный доход находится в полном распоряжении Исполнителя и расходуется на цели развития Исполнителя на основании плана финансово-хозяйственной деятельности.



#### **4. ЦЕНЫ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ**

4.1. Цена оказываемых Исполнителем платных услуг устанавливается на основании средней рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг.

4.2. Формирование цен на платные услуги осуществляется в соответствии с «Положением о формировании цен на физкультурно-оздоровительные услуги» (приложение № 3 к настоящему Положению), утвержденным директором Исполнителя.

4.3. Размер скидок на оказание платных услуг, а так же перечень льгот отдельным категориям пользователей на услуги, оказываемые ГОАУ «СШОР «Манеж» предоставляются в соответствии с Приложением №4

#### **5. УСЛОВИЯ ВОЗВРАТА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

5.1. Возврат денежных средств за предварительно оплаченные и непотребленные услуги осуществляется в следующих случаях:

5.1.1. При отказе Потребителя от исполнения договора на основании ст. 32 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» за исключением следующих случаев:

а) Потребителю возвращается 100% стоимости непотребленных услуг при условии, что он письменно заявил Исполнителю об отказе от потребления ранее оплаченной услуги не позднее, чем за один час до ее оказания (начала занятия). При этом Потребитель имеет право повторно приобрести услуги только при наличии свободных мест;

б) Потребителю возвращается 100% стоимости непотребленных услуг при условии, что он предупредил Исполнителя до начала оказания ранее оплаченной услуги (начала занятия) о невозможности потребить ее по причине болезни или травмы, а затем письменно заявил о возврате стоимости непотребленных услуг с представлением копии справки из медучреждения (листка нетрудоспособности). При этом он имеет право повторно приобрести услуги только при наличии свободных мест;

5.1.2. Обнаружения недостатков при оказании услуг и (или) невозможности исполнения условий договора со стороны Исполнителя согласно ст. 29 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и ст. 781 Гражданского кодекса РФ;

5.1.3. По иным обстоятельствам, предусмотренным Гражданским кодексом РФ, Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

5.2. Возврат денежных средств не осуществляется в следующих случаях:

- невозможности исполнения услуги, возникшей по вине Потребителя согласно ст. 781 Гражданского кодекса РФ;

- по иным обстоятельствам, предусмотренным Гражданским кодексом РФ, Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

5.3. Возврат денежных средств за последующие неиспользованные оплаченные услуги осуществляются с даты подачи заявления в размере стоимости последующих неиспользованных услуг при фиксированном количестве услуг или пропорционально оставшимся дням, если количество услуг не зафиксировано, за вычетом фактически понесенных затрат Исполнителем.

5.4. Возврат денежных средств осуществляется при предоставлении заявления на возврат денежных средств по форме Исполнителя (приложение № 2 к настоящему Положению) и реквизитов для возврата.

5.5. Денежные средства возвращаются Потребителю в течение 10 дней с момента предоставления полного комплекта документов в соответствии с п. 4.4. Положения согласно ст. 31 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ПОТРЕБИТЕЛЯ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

6.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, действующим законодательством Российской Федерации и в соответствии с Уставом Исполнителя.

6.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору на оказание платных услуг Исполнитель и Потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме Потребитель вправе по своему выбору потребовать:

- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

6.4. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора на оказание платных услуг и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены Исполнителем либо имеют существенный характер.

6.5 Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг, нарушил промежуточные сроки или, если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Потребитель вправе по своему выбору:

- назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;
- потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- расторгнуть договор.

6.6. Потребитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг. Исполнитель вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением Потребителем условий, предусмотренных договором.

6.7. Если Потребитель не внес своевременно или не в полном объеме плату за услуги, предусмотренные договором, или в случае нарушения Потребителем Правил внутреннего распорядка Исполнителя, Исполнитель вправе отказаться от выполнения условий договора или оказать услуги не в полном объеме.

6.8. Заместитель директора Исполнителя несет ответственность за деятельностью по осуществлению платных услуг в соответствии с действующим законодательством РФ и Уставом Исполнителя.

## **7. КОНТРОЛЬ НАД ОКАЗАНИЕМ ПЛАТНЫХ УСЛУГ**

7.1. Контроль над организацией и качеством оказания платных услуг, поступлением и распределением денежных средств, соблюдением законодательства при оказании платных услуг, защитой прав потребителей осуществляется Учредителем в пределах компетенции, соответствующими (по подчиненности) органами, на которые в соответствии с действующим законодательством РФ возложены функции контроля.



## ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

на оказание платных услуг

г. Великий Новгород

1 сентября 2019 г.

Государственное областное автономное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва «Манеж» (ГООУ «СШОР «Манеж») в лице директора Трофимова Дмитрия Александровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны,

и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Потребитель», являясь законным представителем и действуя в интересах несовершеннолетнего (Ф.И.) \_\_\_\_\_ (дата рождения) \_\_\_\_\_

с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать Потребителю физкультурно-оздоровительные услуги (далее - Услуги) в группе \_\_\_\_\_, а Потребитель обязуется потребить и оплатить эти Услуги.

1.2. Услуги, оказываемые Потребителю, их объем и сроки оказания определяется Потребителем самостоятельно в соответствии с Перечнем услуг и наличием свободных мест. Услуги, оказываемые Потребителю, их объем, и сроки оказания указываются в кассовом чеке, являющемся приложением к настоящему Договору.

1.3. Исполнитель обязуется оказать Услуги лично. Для исполнения взятых на себя обязательств по настоящему Договору Исполнитель вправе привлекать к оказанию Услуги третьих лиц без предварительного получения на то согласия Потребителя.

1.4. Услуги оказываются на базе спортивно-оздоровительного комплекса «Манеж», находящегося по адресу: Великий Новгород, ул. Бредова (Звериная), д. 22. или спортивного центра на Псковской, 52

### 2. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

2.1. Исполнитель обязан оказать услуги надлежащего качества и в установленные сроки.

2.2. Потребитель вправе проверять ход оказания услуг по Договору. В этих целях Потребитель:

- запрашивает соответствующую информацию в устной или письменной форме, в том числе путем направления Исполнителю сообщения по электронной почте. Исполнитель в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней предоставляет Потребителю в устной или письменной форме отчет о ходе оказания услуг;
- осуществляет контроль за ходом оказания услуг.

### 3. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ УСЛУГ

3.1. По факту оказания Услуги стороны подписывают Акт приемки-сдачи оказанных услуг.

3.2. В случае уклонения или немотивированного отказа Потребителя от подписания Акта приемки-сдачи оказанных услуг, Исполнитель вправе составить односторонний Акт приемки-сдачи оказанных услуг.

### 4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

4.1. Потребитель оплачивает Услуги до начала оказания Исполнителем Услуги (предварительная оплата).

4.2. К отношениям сторон по настоящему Договору не применяются положения статьи 317.1 Гражданского кодекса РФ. Проценты на сумму оплаты по Договору не начисляются и не уплачиваются.

4.3 Все расчеты по Договору производятся (по выбору Потребителя):

- с применением контрольно-кассовых машин (ККМ);
- перечислением средств через терминал на расчетный счет Исполнителя или через расчетный счет кредитных организаций;
- в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на указанный в Договоре расчетный счет Исполнителя.

Обязательства Потребителя по оплате считаются исполненными на дату зачисления денежных средств на корреспондентский счет банка Исполнителя.

4.4. Возврат денежных средств за предварительно оплаченные и не потребленные услуги осуществляется в следующих случаях:

4.4.1. При отказе Потребителя от исполнения договора на основании ст. 32 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» за исключением следующих случаев:

а) Потребителю возвращается 100% стоимости непотребленных услуг при условии, что он письменно заявил Исполнителю об отказе от потребления ранее оплаченной услуги не позднее, чем за один час до ее оказания (начала занятия). При этом Потребитель имеет право повторно приобрести услуги только при наличии свободных мест;

б) Потребителю возвращается 100% стоимости непотребленных услуг при условии, что он предупредил Исполнителя до начала оказания ранее оплаченной услуги (начала занятия) о невозможности потребить ее по причине болезни или травмы, а затем письменно заявил о возврате стоимости непотребленных услуг с представлением копии справки из медучреждения (листка нетрудоспособности). При этом он имеет право повторно приобрести услуги только при наличии свободных мест;

4.4.2. Обнаружения недостатков при оказании услуг и (или) невозможности исполнения условий договора со стороны Исполнителя согласно ст. 29 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» и ст. 781 Гражданского кодекса РФ;

4.4.3. По иным обстоятельствам, предусмотренным Гражданским кодексом РФ, Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

4.5. Возврат денежных средств не осуществляется в следующих случаях:

- невозможности исполнения услуги, возникшей по вине Потребителя согласно ст. 781 Гражданского кодекса РФ;

- по иным обстоятельствам, предусмотренным Гражданским кодексом РФ, Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

4.6. Возврат денежных средств за последующие неиспользованные оплаченные услуги осуществляются с даты подачи заявления в размере стоимости последующих неиспользованных услуг при фиксированном количестве услуг или пропорционально оставшимся дням, если количество услуг не зафиксировано, за вычетом фактически понесенных затрат Исполнителем.

4.7. Возврат денежных средств осуществляется при предоставлении заявления на возврат денежных средств по форме Исполнителя (приложение № 2 к настоящему Положению) и реквизитов для возврата.

4.8. Денежные средства возвращаются Потребителю в течение 10 дней с момента предоставления полного комплекта документов в соответствие с п. 4.4. Положения согласно ст. 31 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За невыполнение условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае просрочки исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Договором, каждая из сторон вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) с виновной стороны Договора в размере 0,1 % за каждый день от стоимости нарушенного обязательства.

5.3. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по Договору, обязана возместить другой Стороне причиненные такими нарушениями убытки.

5.4. Во всех других случаях неисполнения обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

## 6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, под которыми понимаются: запретные действия властей, гражданские волнения, эпидемии, блокада, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары или другие стихийные бедствия.

6.2. В случае наступления этих обстоятельств Сторона обязана в течение 15 рабочих дней уведомить об этом другую Сторону.

6.3. Документ, выданный уполномоченным государственным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

6.4. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более 25 рабочих дней, то каждая Сторона вправе отказаться от Договора в одностороннем порядке.

## 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И ДОСРОЧНОЕ РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

7.1. Договор действует с даты его заключения до исполнения Сторонами всех взятых на себя обязательств.

7.2. Все изменения и дополнения к Договору действительны, если совершены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

7.3. Договор может быть досрочно расторгнут по соглашению Сторон, либо по требованию одной из Сторон в порядке и по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.



## 8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Все споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением и расторжением Договора, будут разрешаться Сторонами путем переговоров.

8.2. В случае недостижения соглашения в ходе переговоров заинтересованная Сторона направляет претензию в письменной форме, подписанную уполномоченным лицом.

Претензия направляется любым из следующих способов:

- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- курьерской доставкой. В этом случае факт получения претензии должен подтверждаться распиской, которая должна содержать наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ.

8.3. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме заинтересованную Сторону в течение 7 (семи) рабочих дней со дня получения претензии.

8.4. В случае неурегулирования разногласий в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в течение срока, указанного в п. 8.3. Договора, спор может разрешаться в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

## 9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

9.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

9.3. К Договору прилагаются:

- Правила внутреннего распорядка ГОАУ «СШОР «Манеж» (Приложение № 1);
- Медицинские противопоказания для соответствующих видов услуг (Приложение № 2).

## 10. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

**Потребитель**  
ФИО:

Адрес:

Тел:

\_\_\_\_\_ (подпись)

**Исполнитель**

ГОАУ «СШОР «Манеж»

Адрес: Великий Новгород, ул. Бредова (Зверина), д.22.

Тел/факс 737-738

Адрес электронной почты manezh2008@mail.ru

ИНН 5321074839 КПП 532101001

Р/с 40603810201004001065, в ОАО УКБ «Новобанк»

К/с 30101810900000000746, БИК 044959746

Директор \_\_\_\_\_ Д. А. Трофимов



**ПРАВИЛА  
внутреннего распорядка ГОАУ «СШОР «Манеж»**

1. Спортивный комплекс «Манеж» открыт для посещения ежедневно с 08.00 до 24.00.
2. Право на вход в спортивные залы и секторы спорткомплекса имеют воспитанники СШОР «Манеж»; лица организаций, в рамках договоров безвозмездного пользования (соглашений о совместной деятельности) и возмездного оказания услуг, посетители, занимающиеся в группах оздоровительной направленности; спортсмены, тренеры и судьи, участвующие в проходящих в спорткомплексе соревнованиях.
3. Пропуск в спортивные залы воспитанников СШОР «Манеж» осуществляется организованным порядком под руководством тренера на основании списков, утвержденных приказом директора, в соответствии с утвержденным расписанием занятий.  
Пропуск иных лиц в спортивные залы осуществляется в соответствии с расписанием занятий: организованным порядком по спискам, предоставленным организациями или физическими лицами в рамках исполнения договоров безвозмездного пользования или в рамках соглашений о совместной деятельности, под руководством ответственного сотрудника указанных организаций или физических лиц; в индивидуальном порядке по договору оказания платных услуг.  
При посещении тренажерного зала и зала аэробики наличие фото на карте посетителя желательно.
1. Самостоятельные занятия в тренажерном зале разрешаются с 16 лет (исключение: разрешается посещение тренажерного зала лицами моложе 16 лет только в сопровождении их законных представителей или инструктора при проведении персональной тренировки).
2. В тренажерном зале запрещается допускать удары штанги и другого тяжелого оборудования о защитное покрытие.
3. Занятия проводятся в соответствии с расписанием и в присутствии тренера или инструктора, в игровом зале в присутствии ответственного сотрудника.
4. Занимающиеся могут входить в раздевалки за 10 минут до начала занятий.
5. В универсальном игровом зале, спортсменам одной команды разрешается использовать только одну раздевалку.
6. Вход в спортивную зону спорткомплекса разрешается только в сменной обуви. Верхнюю одежду и уличную обувь занимающиеся обязаны сдавать в гардероб.  
При утере номерка вещи из гардероба выдаются на основании письменного заявления.  
Администрация не несет ответственности за сохранность ценных вещей и документов посетителей.
7. Вход в игровой зал в обуви на тонких каблуках запрещен. Занятия в универсальном игровом зале осуществляются в сменной спортивной обуви с подошвой, не оставляющей на полу краски (отметины) от подошвы.
8. Посетители спорткомплекса обязаны соблюдать общественный порядок, бережно относиться к имуществу, не допускать ущемления прав других посетителей и сотрудников.
9. Посетителям запрещается проносить в помещения спорткомплекса оружие и иные предметы, используемые в качестве оружия, взрывоопасные и легко воспламеняющиеся вещества, легкобьющиеся предметы, а также алкогольные напитки.
10. Ответственность за безопасность детей вне зала несут сопровождающие детей лица.
11. Курение в спорткомплексе запрещено.
12. За нарушение настоящих Правил администрация в одностороннем порядке может приостановить или прекратить действие абонеента или договора на оказание услуг.

Ознакомлен:

Потребитель:

---

**ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ К ЗАНЯТИЯМ РАЗВИВАЮЩЕЙ ГИМНАСТИКОЙ, АКРОБАТИКОЙ, ХОРЕОГРАФИЕЙ И БАСКЕТБОЛОМ ЯВЛЯЮТСЯ СЛЕДУЮЩИЕ ЗАБОЛЕВАНИЯ:**

Все остро протекающие болезни, сопровождающиеся высокой температурой тела, а также период выздоровления до полного восстановления здоровья; органические и функциональные заболевания сердечно-сосудистой системы с расстройствами компенсации; органические и функциональные заболевания нервной системы, сопровождающиеся значительными нарушениями ее функций; заболевания органов дыхания, сопровождающиеся резким нарушением функций, падением веса тела, нарушением кровообращения и т.д.; состояния, сопровождающиеся опасностью кровотечения, например туберкулез легких, язвенная болезнь желудка и двенадцатиперстной кишки, травматические поражения; гнойные процессы (фурункулез, флегмона, отит и т. д.); болезни мочевыделительной системы (нефрит, нефроз, камни почек и мочевого пузыря. и т.д.). Стоит помнить, что помимо приведенных противопоказаний существуют и индивидуальные случаи. Поэтому необходимо прислушиваться к организму и следить за самочувствием.

**ПРОТИВОПОКАЗАНИЯМИ ДЛЯ ЗАНЯТИЙ ФИТНЕСОМ ЯВЛЯЮТСЯ:**

болезни, связанные с сердечно-сосудистой системой минимальными должны быть физические нагрузки при таких заболеваниях как: брадикардия, тахикардия, аритмия, гипотония, гипертония.

При заболеваниях связанных с желудочно-кишечным трактом занятия силовыми видами фитнеса также не рекомендуются или должны быть минимальными. В данном случае все зависит от вида заболевания и от вердикта врача. Особенно противопоказаны нагрузки при язвах двенадцатиперстной кишки, а также желудка в стадии ремиссии.

Не рекомендуется заниматься фитнесом тем, кто страдает особыми формами гастрита (гипертрофический, лимфоцитарный, аутоиммунный, гранулематозный, эозинофильный). При заболеваниях, находящихся в стадии обострения, желчных путей, желчного пузыря, тонкого или толстого кишечника, поджелудочной железы.

Лицам, страдающим варикозным расширением вен, занятия фитнесом противопоказаны.

Силовые упражнения запрещены людям, которые имеют повышенную хрупкость костей, тем, у кого деминерализация костной системы.

Фитнес с интенсивными физическими нагрузками противопоказан тем, кто имеет некоторые заболевания, связанные с опорно-двигательной системой. С различными повреждениями и поражениями мышц, сухожилий, при мышечных спазмах также ограничиваются физические нагрузки. Они не рекомендуются при переломах и повреждении костей.

**ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ К ЗАНЯТИЯМ НА ТРЕНАЖЕРАХ**

Касаются тех людей, у которых есть определенные заболевания. Дело в том, что физические нагрузки могут ухудшить состояние их здоровья и привести к непредсказуемым последствиям. В первую очередь это касается людей, которые в недавнем прошлом перенесли хирургическую операцию. Необходимо, чтобы после нее прошли 2 года, иначе для организма занятия станут настоящим стрессом. Это относится к тренажерам любого вида. Исключения могут составлять индивидуальные комплексы занятий, которые посоветовал лечащий врач. Занятия на тренажерах полностью противопоказаны людям с геморроидальной болезнью. Существуют редкие исключения, но для этого рекомендуется посетить врача и спросить его мнение о целесообразности занятий на тренажерах. Запрещается заниматься на тренажерах беременным женщинам. Женщинам, которые перенесли кесарево сечение, лучше не прибегать к помощи силовых тренажеров. Нарушение опорно-двигательного аппарата — серьезная причина, чтобы отказаться от занятий на тренажерах. Их можно проводить только в отдельных случаях, проходя наблюдение у врача. Людям с ослабленным зрением или его нарушением рекомендуются консультации со специалистом — офтальмологом для того, чтобы узнать, какие упражнения противопоказаны. Занятия на любом кардиотренажере, обеспечивает достаточно большую физическую нагрузку и не рекомендуются людям, страдающим острыми сердечными заболеваниями, астмой и тахикардией, стенокардией. Поэтому перед началом занятий рекомендуем проконсультироваться с врачом и следить за своим состоянием во время тренировки.

Рекомендуем прекратить тренировку при головокружении, тошноте, слабости, головной боли или любом другом симптоме, свидетельствующем о внезапном ухудшении самочувствия.

Стоит помнить, что помимо приведенных противопоказаний существуют и индивидуальные случаи. Поэтому человеку необходимо прислушиваться к своему организму и следить за самочувствием. Если тренажер становится причиной возникновения боли или чувства дискомфорта, следует остановить занятие.

Ознакомлен:

Потребитель



1 сентября 2019 г.

ФИО: \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Субъект персональных данных» разрешает ГОАУ "СШОР "Манеж", в лице ответственного за обработку персональных данных Герасимовой Оксаны Алексеевны далее «Оператор», обработку персональных данных, приведенных в пункте 2 настоящего согласия, на следующих условиях:

1. Субъект дает согласие на обработку Оператором своих персональных данных, то есть совершение следующих действий: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, при этом описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в целях договора на оказание платных услуг;
2. Перечень персональных данных, передаваемых Оператору на обработку:
  - ФИО;
  - фото на карту посетителя для услуг фитнеса и тренажерного зала;
  - дата рождения;
  - сведения о месте регистрации, проживании;
  - размещение фото и видео с занятий в социальных сетях;
  - контактная информация.
3. В соответствии с пунктом 4 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» субъект персональных данных по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.
4. Срок действия данного согласия устанавливается на период действия договора на оказание платных услуг.
5. Оператор вправе осуществлять следующие действия с указанными выше персональными данными:
  - сбор;
  - систематизацию;
  - накопление;
  - хранение;
  - уточнение (обновление, изменение);
  - использование;
  - блокирование;
  - уничтожение.
6. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

Данные об операторе персональных данных:

Наименование организации ГОАУ "СШОР "Манеж"

Адрес оператора:

173003, Великий Новгород, ул. Бредова-Звериная, д.22

Ответственный за обработку персональных данных Герасимова О. А.

**Субъект персональных данных:**

Фамилия, имя, отчество, подпись:

---

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

**к Положению**

об оказании платных услуг

ГООУ «СШОР «Манеж»

от 01.07.2018 г.

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ НА ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

Заместителю директора

ГООУ «СШОР «Манеж»

Слешинской С. В.

от \_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу вернуть денежные средства за \_\_\_\_\_ занятий (указать количество не потребленных занятий) в период с \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ в группе \_\_\_\_\_.

Занятия не смогли потребить по следующей причине:

Справку прилагаю.

Дата

Подпись

**РЕКВИЗИТЫ ДЛЯ ВОЗВРАТА:**



## ПРИЛОЖЕНИЕ №4

### к Положению

об оказании платных услуг

ГООУ «СШОР «Манеж»

#### Перечень

скидок на платные услуги, оказываемые ГООУ «СШОР «Манеж»,  
отдельным категориям пользователей

1. В целях создания благоприятных условий для достижения высокого спортивного результата и реабилитации спортсменов, скидка в размере 100% на самостоятельные занятия в тренажерном зале предоставляются спортсменам ГООУ «СШОР «Манеж», входящим в состав сборных команд Новгородской области.

2. В целях повышения социальной защищенности отдельных категорий населения:

2.1. Скидка в размере 100% предоставляется заслуженным мастерам спорта СССР и РФ, заслуженным тренерам СССР и РФ, заслуженным работникам физической культуры РФ.

Скидка предоставляется на основании копии соответствующего удостоверения.

2.2. Скидка в размере 100% на групповые развивающие занятия в гимнастическом зале предоставляется воспитанникам Филиала № 2 государственного областного бюджетного общеобразовательного учреждения "Школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, № 5".

2.3. Скидка в размере 100% предоставляется гражданам старше трудоспособного возраста на занятия в тренажерном зале спорткомплекса «Манеж» по четвергам с 10 до 11 часов в рамках приоритетного регионального проекта «Активное долголетие». Скидка предоставляется при предъявлении пенсионного удостоверения.

2.4. Скидка в размере 100% предоставляется обладателям «Серебряной карты».

2.5. Скидка в размере от 20 до 50% предоставляется работникам ГООУ «СШОР «Манеж» в соответствии с тарифами, утвержденными в прейскуранте услуг. Максимальная сумма скидки устанавливается ежегодно приказом директора. Работник может, по согласованию с заместителем директора, передавать право на скидку ближайшим родственникам или другим работникам.

2.6. Скидка в размере 25% на одного ребенка и 10% на второго и последующих детей на услуги развивающей гимнастики и баскетбола предоставляется семьям, имеющим 3-х и более несовершеннолетних детей. Скидка предоставляется на основании личного заявления, копии удостоверения многодетной семьи и справки комитета по социальным вопросам Администрации Великого Новгорода о среднедушевом доходе семьи.

3. В целях продвижения платных услуг, оказываемых «СШОР «Манеж»:

3.1. Скидка предоставляется лицам, участвующим в открытых уроках, проводимых «СШОР «Манеж», победителям розыгрышей и конкурсов, участникам акций с участием «СШОР «Манеж».

3.2. Скидка в размере 10% предоставляется посетителям по программе «Давний друг».

4. Лица, имеющие право на скидку, определяют вид услуг, на которые будет распространяться скидка, по своему усмотрению, в рамках установленных перечней.

5. Скидка предоставляется одновременно только на один вид услуг.

6. Лица, имеющие право на скидку, приобретают услуги на общих основаниях.

7. Право на скидку не освобождает от соблюдения Правил внутреннего распорядка и других норм и требований, предъявляемых к посетителям ГООУ «СШОР «Манеж».